

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

### CHAMADA PÚBLICA Nº 1/2025

#### **SELEÇÃO E COMPOSIÇÃO DE BANCO PARA PROFESSORES ALFABETIZADORES POPULARES NO ÂMBITO DO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO - PBA.**

O Município de Inimutaba, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação, considerando o teor do disposto no artigo 1º da Lei Federal nº 9.608, de 18 de fevereiro de 1998, que dispõe sobre o serviço voluntário e dá outras providências;

*Considerando* o disposto no art. 11, §1º, da Lei Federal nº 10.880, de 9 de junho de 2004, que institui o Programa de Apoio aos Sistemas de Ensino para Atendimento à Educação de Jovens e Adultos, dispõe sobre o repasse de recursos financeiros do Programa Brasil Alfabetizado - PBA, altera o art. 4º da Lei nº 9.424, de 24 de dezembro de 1996, e dá outras providências;

*Considerando* o Decreto nº 10.959, de 8 de fevereiro de 2022, que trata do Programa Brasil Alfabetizado;

*Considerando* o Decreto nº 12.048, de 5 de junho de 2024, que institui o Pacto Nacional pela Superação do Analfabetismo e Qualificação na Educação de Jovens e Adultos;

*Considerando* a Resolução nº 20, de 9 de setembro de 2024, que estabelece os procedimentos para a transferência de recursos financeiros para o Programa Brasil Alfabetizado (PBA) entre 2025 e 2027, torna público, para conhecimento dos interessados, que estão abertas as inscrições para a Chamada Pública destinada à seleção de candidatos para preenchimento de vagas de alfabetizadores populares para a prestação de atividade voluntária no âmbito do Programa Brasil Alfabetizado - PBA.

#### **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O candidato poderá obter informações e orientações sobre a Chamada Pública no site [www.inimutaba.mg.gov.br](http://www.inimutaba.mg.gov.br), ou na sede da Prefeitura Municipal de Inimutaba, situada na Praça Coronel Francisco Mascarenhas, nº 76, Centro, Centro, Inimutaba/MG, ou pelo telefone (38) 3225-0300.

1.2 A Seleção Pública regida por este Edital será de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação.

1.3 A lotação do candidato que venha a ser selecionado por essa Chamada Pública se dará no Local de Turma onde as aulas de alfabetização serão ministradas.

1.4 A carga horária, as atribuições e a definição da bolsa dos voluntários são estabelecidas para as vagas descritas nesta Chamada, conforme itens 4 e 5.

#### **2. DO OBJETIVO**

2.1 Selecionar alfabetizadores populares que atuarão no Programa Brasil Alfabetizado – PBA, que atenderá jovens (a partir de 15 anos), adultos e idosos que não estão alfabetizados e que não estão inseridos no sistema formal de ensino, onde serão criadas turmas de alfabetização nas zonas rurais e/ou urbanas.

#### **3. DO PERFIL DO ALFABETIZADOR POPULAR**

3.1 Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas no art. 12, §1º da Constituição Federal.

3.2 Ter, no mínimo, 18 anos de idade completos.

3.3 Ser capaz de desempenhar todas as atividades relativas à alfabetização de jovens, adultos e idosos.

3.4 Na hipótese de o alfabetizador ser servidor público, as atividades realizadas no âmbito do Programa Brasil Alfabetizado serão exercidas sem prejuízo das atribuições do cargo ou da função e observarão e compatibilidade de horário.

3.5 Cumprir com as determinações desta Chamada Pública e demais requisitos da Resolução nº 20, de 9 de setembro de 2024.

3.6 Ter formação e experiência, conforme especificação no item 5 desta Chamada Pública;

3.7 Ter disponibilidade, conforme Anexo V – Declaração de disponibilidade de carga horária, para mobilizar turmas nas zonas urbana e rural;

3.8 Ter disponibilidade para participar da formação inicial e da formação continuada que ocorrerá durante a execução do Programa, conforme Termo de Compromisso, assinado pelo voluntário, assegurando sua participação.

#### **4. DAS ATRIBUIÇÕES DO ALFABETIZADOR POPULAR**

4.1 Realizar trabalho voluntário de alfabetização em turmas de jovens, adultos e idosos, nos termos do Programa Brasil Alfabetizado – PBA.

4.2 Realizar a captação dos alfabetizandos para garantir a abertura da turma.

4.3 Desenvolver, com o auxílio do gestor local, ações de acompanhamento e registro da frequência dos alfabetizandos.

4.4 Participar, obrigatoriamente, da formação continuada.

4.5 Desenvolver, juntamente com o gestor local, o plano pedagógico das aulas de modo a assegurar o desenvolvimento dos alfabetizandos.

4.6 Orientar e acompanhar as produções mensais dos alfabetizandos.

4.7 Registrar as produções dos alfabetizandos, por meio de portfólios, relatórios de sala de aula e acompanhamento das atividades programadas.

4.8 Avaliar continuamente as habilidades e conhecimentos dos alfabetizandos durante o período do Programa.

4.9 Realizar planejamentos individuais e coletivos.

4.10 Realizar a distribuição e o controle do material didático.

4.11 Localizar, identificar, mobiliar e preencher a ficha de cadastramento dos jovens, adultos e idosos não alfabetizados, observando a quantidade mínima de 15 alfabetizandos por turma na zona urbana e de 10 alunos por turma na zona rural.

4.12 Acompanhar a aplicação das avaliações dos alfabetizandos.

4.13 Elaborar relatório das atividades planejadas e desenvolvidas durante o mês.

4.14 Realizar visitas domiciliares às famílias dos alfabetizandos infrequentes ou desistentes de sua turma para acompanhamento e motivação, visando à permanência deles em sala de alfabetização e posterior continuidade nos estudos;

4.15 Informar ao gestor local a presença de novos alfabetizandos, inclusive incluir os nomes a lista de frequência e preencher sua ficha de cadastro para ser entregue ao gestor local;

4.16 Informar ao gestor local as alterações cadastrais dos alfabetizandos e mudanças de endereço do alfabetizador ou da turma.

## 5. QUADRO DEMONSTRATIVO

### 5.1 DA FUNÇÃO

FUNÇÃO	ESCOLARIDADE EXIGIDA E OUTROS REQUISITOS	CARGA HORÁRIA	BOLSA
Alfabetizador	Licenciatura em Pedagogia, Norma Superior ou Letras, preferencialmente com experiência em alfabetização e/ou em educação de jovens, adultos e idosos.	12h semanais	R\$ 1.200,00

## 6. DAS VAGAS

6.1 Os candidatos serão chamados para as vagas existentes, sendo 02 (duas) vagas para a turma na zona urbana e 01 (uma) vaga para a turma na zona rural, no Distrito de Gentil de Matos.

Os demais candidatos formarão um banco de recursos humanos, cuja adesão estará condicionada a possíveis desistências ou substituições e/ou criação de futuras vagas no prazo de validade desta Chamada.

## 7. DAS INSCRIÇÕES

7.1 Poderão se inscrever profissionais, conforme requisitos constantes no item 3 desta Chamada.

7.2 A inscrição deverá ser realizada no endereço do site da Prefeitura Municipal de Inimutaba: [XXXXXXXXXXXXXXXXXX](#)

7.3 A documentação correspondente à inscrição deverá ser enviada por e-mail especificando o assunto “Inscrição para bolsa de alfabetizador do Programa Brasil Alfabetizado – PBA”.

7.4 A validação da inscrição dar-se-á com o envio da seguinte documentação (arquivo único – formato PDF):

7.4.1 Ficha de Inscrição devidamente preenchida, conforme modelo constante do ANEXO I;

7.4.2 Documento de Identidade;

7.4.3 Cadastro de Pessoa Física (CPF);

7.4.4 Cópia do Currículo, conforme modelo constante do ANEXO II.

7.5 A validação da inscrição do candidato ocorrerá após análise da documentação enviada por meio eletrônico.

7.6 A Comissão responsável pelo processo de seleção desta Chamada Pública, não se responsabilizará por eventuais problemas técnicos e congestionamento do sistema.

## 8. DOS PROCEDIMENTOS DE SELEÇÃO

8.1 O processo de seleção dos alfabetizadores será realizado por uma comissão constituída

por profissionais designados pela Secretaria de Educação, e constará das seguintes etapas, cada uma avaliada mediante escala de 0 a 10:

**Etapa 1:** Análise do Curriculum Vitae do candidato observando as devidas comprovações/certificados, com vistas a conhecer a formação acadêmica e a experiência profissional do candidato (mínimo 5 pontos);

**Etapa 2:** Entrevista com o candidato para conhecer seu perfil e potencial profissional, bem como a expertise em alfabetização (mínimo 5 pontos).

8.2 A entrevista será realizada presencialmente, na Secretaria Municipal de Educação, com data e horário informados após resultado da 1ª etapa, conforme cronograma.

8.3 Serão classificados os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 5 (cinco) nas duas etapas avaliadas.

8.4 Em caso de empate, será classificado o candidato com maior tempo de experiência em atividades de alfabetização e, persistindo o empate, será classificado o candidato de maior idade.

8.5 Os resultados serão divulgados considerando a média obtida a partir das duas etapas, por ordem de classificação.

8.6 A divulgação do resultado final seguirá o cronograma do Item 11 desta Chamada, na página eletrônica da Prefeitura Municipal de Inimutaba/ MG.

8.7 Os candidatos classificáveis comporão um banco de reserva e poderão ser chamados, à posteriori, havendo casos de vacância.

## **9. DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO**

9.1 Será constituída comissão formada por servidores da Secretaria Municipal de Educação que se responsabilizará por todo o processo de seleção.

9.2 Não poderão compor a comissão avaliadora servidores que tenham parentesco até o terceiro grau com qualquer candidato que esteja concorrendo às bolsas descritas nesta Chamada.

9.3 Os eventuais casos não contemplados por esta Chamada serão analisados pela comissão organizadora.

## **10. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS DA SELEÇÃO E RECURSOS**

10.1 Os prazos relativos a todas as etapas que compõem esta seleção estão especificados no cronograma, item 11 desta Chamada.

10.2 Serão classificados os candidatos que obtiverem média igual ou superior a 05 (cinco) nas duas etapas avaliadas.

10.3 Os resultados serão divulgados considerando a média das notas nas duas etapas, por ordem de classificação.

10.4 A vaga dos alfabetizadores selecionados serão preenchidas conforme a classificação dos candidatos.

10.5 Os candidatos classificáveis comporão cadastro de reserva e poderão ser chamados para assumir a função em casos de vacância.

10.6 A relação final dos alfabetizadores classificados será divulgada conforme cronograma apresentado no item 11 desta Chamada e lançada na página eletrônica da Prefeitura Municipal de Inimutaba/MG.

## 11. DO CRONOGRAMA

DATA	ATIVIDADE
05/05/2025	Publicação do Edital Nº 001/2025 – Seleção de Professores Alfabetizadores populares no âmbito do Programa Brasil Alfabetizado – PBA – 2025.
06/05/2025 e 07/05/2025	Período de Inscrições no site da Prefeitura Municipal de Inimutaba/MG
08/05/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Publicação do resultado da 1ª Etapa - Avaliação Curricular;</li><li>▪ Convocação para a 2ª Etapa - Entrevista.</li></ul>
09/05/2025	Realização da 2ª Etapa – Entrevista – 08h às 12h.
12/05/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação do resultado da pontuação na entrevista;</li><li>▪ Divulgação do Resultado Final preliminar.</li></ul>
13/05/2025	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Divulgação do Edital de Convocação dos aprovados na Seleção Pública.</li></ul>
14/05/2025	Assinatura do Termo de Compromisso do Alfabetizador Popular.

## 12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 A validade da presente Chamada será de 02 (dois) anos, podendo ser prorrogada por igual período.

12.2 Fica reservado à Secretaria Municipal de Educação o direito de prorrogar, revogar ou anular a presente Chamada Pública.

12.3 O alfabetizador que for professor da rede estadual e/ou municipal desenvolverá a atividade, objeto desta Chamada, em tempo distinto e complementar ao da sua lotação, cuja atuação não dará direito à redução ou liberação parcial ou casual das suas atividades docentes.

12.4 O pagamento da bolsa do alfabetizador selecionado está condicionado à entrega do Termo de Compromisso e relatório mensal no último dia do mês, após validação pela equipe da Secretaria de Educação.

12.5 A seleção e convocação dos candidatos não gera vínculo empregatício permanente, estabilidade ou efetividade, e tampouco quaisquer direitos ou vantagens disposto na C.L.T.

12.6 O pagamento da bolsa poderá ser automaticamente interrompido, caso não seja cumprida qualquer das condições estabelecidas nesta Chamada Pública.

12.7 Este edital de Chamada Pública entra em vigor na data de sua publicação.

Inimutaba/MG, 05 de maio de 2025.

## Comissão de Seleção

### ANEXO I FICHA DE INSCRIÇÃO

<b>Nome do(a) Candidato(a):</b>	
<b>Endereço:</b>	
<b>RG:</b>	<b>CPF:</b>
<b>Data de Nascimento:</b>	<b>Telefone:</b>
<b>E-mail:</b>	
<b>Número da Inscrição:</b>	

#### ENTREGA DE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO DA 1ª ETAPA

DOCUMENTAÇÃO	ENTREGUE	
	SIM	NÃO
Carteira de Identidade – RG;		
CPF;		
Original e cópia do Documento que comprove a Licenciatura em Normal Superior, Pedagogia ou Letras;		
Original e cópia do Documento que comprove Especialização na área da educação;		
Original e cópia de cursos voltados para alfabetização;		
Original e cópia de Documento que comprove experiência em alfabetização de jovens e adultos e/ou alfabetização;		

O candidato que firma a presente inscrição declara que conhece, integralmente, os preceitos estabelecidos pelo presente edital e ainda declara que aceita as condições vigentes, bem como as que vierem a ser estabelecidas pelo FNDE/MEC e pela Secretaria Municipal de Educação, para a concessão de bolsas, e ainda que aceita todos os Termos, sob pena de cancelamento da respectiva concessão, independentemente de aviso, interpelação ou notificação prévia da parte da Secretaria Municipal de Educação.

Inimutaba/MG, \_\_\_\_\_ de maio de 2025.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) Candidato(a)

## ANEXO II MODELO DE CURRÍCULO

### **1. INFORMAÇÕES PESSOAIS:**

- 1.1 Nome completo:
- 1.2 Naturalidade:
- 1.3 Data de nascimento:
- 1.4 Estado Civil:
- 1.5 N° da carteira de identidade:
- 1.6 N° do CPF:
- 1.7 Endereço residencial completo:
- 1.8 Endereço eletrônico (e-mail):
- 1.9 Telefones de contato (com código de área):

### **2. FORMAÇÃO:**

- 2.1 Graduação: (curso; instituição; ano de conclusão)
- 2.2 Especialização: (curso; instituição; ano de conclusão)
- 2.3 Mestrado: (curso; instituição; ano de conclusão)
- 2.4 Doutorado: (curso; instituição; ano de conclusão)

### **3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

Listar as atividades mais relevantes ao objeto desta seleção (período; instituição/empresa; cargo ou função; principais atividades desenvolvidas).

**4. ATIVIDADES PEDAGÓGICAS QUE DIALOGAM COM AS ATRIBUIÇÕES EXIGIDAS NESTA CHAMADA PÚBLICA:** listar os eventos ou cursos de formação mais relevantes ao objeto desta seleção (tipo de evento; instituição promotora; carga horária; período de realização), e experiências vinculadas a elaboração de material didático.

(Data, Nome e Assinatura)

*Obs.: Todas as informações deste documento devem ser acompanhadas das devidas comprovações.*

### ANEXO III

#### CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO DA ANÁLISE DO CURRÍCULO PROGRAMA BRASIL ALFABETIZADO - PBA

CATEGORIA	ESPECIFICAÇÕES	PONTUAÇÃO	TOTAL
Formação Acadêmica	Graduação (máximo 1)	3,0 pontos	
	Especialização – 0,5 ponto cada (máximo 4)	2,0 pontos	
Experiência	Experiência como alfabetizador de até 2 anos (1,5 ponto) ou acima de 2 anos (3 pontos)	3,0 pontos	
Atividades Pedagógicas Desenvolvidas	Cursos e formações em alfabetização – 0,5 ponto cada (máximo 4)	2,0 pontos	
Total da pontuação obtida na análise de títulos e experiências		10 pontos	

**ANEXO IV – CRITÉRIOS PARA PONTUAÇÃO NA ENTREVISTA  
ITENS CRITÉRIOS DE ANÁLISE  
E JULGAMENTO**

<b>ITEM</b>	<b>CRITÉRIOS DE ANÁLISE E JULGAMENTO DO PLANO DE TRABALHO</b>	<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>	<b>TOTAL</b>
A	Conhecimentos acadêmicos e experiência profissional na área de atuação.	3,0 pontos	
B	Conhecimentos relativos ao Programa Brasil Alfabetizado – PBA.	2,0 pontos	
C	Experiência em alfabetização e/ou alfabetização de jovens, adultos e idosos.	2,0 pontos	
D	Dinâmica e desempenho na Entrevista.	3,0 pontos	
<b>PONTUAÇÃO TOTAL</b>		<b>10 PONTOS</b>	



# MUNICÍPIO DE INIMUTABA

ESTADO DE MINAS GERAIS

## ANEXO V

### DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE CARGA HORÁRIA

Eu, \_\_\_\_\_,

CPF: \_\_\_\_\_, candidato(a) no processo seletivo referente à Chamada Pública para seleção de bolsista para atuar como alfabetizador no âmbito do Programa Brasil Alfabetizado - PBA, ao realizar minha inscrição, reconheço e estou de acordo, conforme esta Chamada, da exigência de disponibilidade de até 12 (doze) horas semanais para exercer as ações elencadas nesta chamada, bem como tenho disponibilidade para os eventuais encontros presenciais/remotos de alinhamento com a equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação de Inimutaba/MG.

Inimutaba, \_\_\_\_\_ abril de 2025.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) candidato(a)